



ATAS 2021





ATA DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA EMERGENCIAL DA ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO JARDINS MANGUEIRAL, REALIZADA EM 23 DE JANEIRO DE 2021

1 Aos vinte e três dias do mês de janeiro de 2021, reuniram-se os senhores Diretores da
2 Associação e os Conselheiros de Sustentabilidades representantes dos condomínios
3 associados, por meio de reunião virtual (videoconferência) pelo aplicativo Google Meet, em
4 virtude dos impedimentos legais/sanitários (Decreto nº 40.583, de 1º de abril de 2020) do
5 Governador do Distrito Federal, sobre o enfrentamento ao novo Coronavírus, visando garantir
6 a segurança da população, para evitar a proliferação do Covid-19 e, seguindo os mesmos
7 trâmites que os Condomínios têm adotado, suspendendo eventos presenciais de qualquer
8 natureza durante o período de pandemia, para a realização da Assembléia Geral Ordinária
9 Emergencial, conforme convocação entregue e protocolada dentro do prazo regulamentar,
10 com início previsto para às 9:00h, em primeira convocação, tendo em vista não haver número
11 legal suficiente de participantes, a assembleia iniciou-se após a segunda convocação às
12 09:35h, em virtude da falta de energia elétrica no jardim Mangueiral. A reunião foi aberta pela
13 Presidente da Associação, Sra. Vanessa Barbosa de Paulo que saudou e agradeceu a
14 presença de todos e conforme o disposto no artigo 14 do estatuto e passou a presidir a
15 assembleia. Em seguida, como ninguém mais se apresentou para exercer a função de
16 secretariar a reunião, convocou a srta. Luana Rafaela Nakano da Silva, para secretariar e
17 registrar os fatos. Dando início aos trabalhos, a Presidente da Assembleia, Sra. Vanessa de
18 Paulo, passou a palavra à Srta. Luana, para realizar a leitura do edital de convocação, a fim
19 de convocar todos os conselheiros de sustentabilidade representantes dos condomínios
20 associados para participarem da Assembleia Geral Ordinária Emergencial – AGO no dia 23
21 de janeiro de 2021, para discutir e deliberar sobre as seguintes pautas: 1) Prestações de contas
22 da Associação, do período de janeiro a dezembro de 2019; 2) Proposta orçamentária para o
23 período de janeiro a dezembro de 2021. 3) Aprovação do termo de conduta para os cargos de
24 presidente e vice do Conselho Deliberativo. 4) Deliberação do regulamento para concessão de
25 apoio às atividades e eventos (aporte financeiro) realizados por condomínios que tenham
26 moradores associados e a instituição do desconto por pontualidade no pagamento das
27 mensalidades. 5) Deliberação para contratação de consultoria organizacional para elaboração
28 de normas e procedimentos, implementação e monitoramento de ações para melhoria
29 contínua dos processos e execução das rotinas operacionais, levantamento físico dos bens
30 patrimoniais, elaboração do inventário e implementação do controle patrimonial através de
31 planilhas de controle interno. Iniciando-se então as tratativas em relação ao assunto previsto
32 na primeira pauta, a presidente da assembleia, passou a palavra os senhores Abmael Martins
33 Ferreira Júnior e Alessandro Luiz Viana da Silva, representantes da Coopconta Contabilidade
34 Eireli para assessoramento e apoio técnico na prestação de contas de janeiro a dezembro de
35 2019 da gestão da Sra. Eleandra de Souza Martins. Alessandro Silva, iniciou a prestação de
36 contas declarando que foi distribuído a todos os conselheiros de sustentabilidade o relatório





37 demonstrativo de receitas e despesas referente do período sobre o resultado no período,
38 conforme quadro sintético abaixo:

1ª Pauta - Aprovação da prestação de contas do ano de 2019;

RECEITAS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
Receitas de Associados	48.618,07	30.110,22	39.103,25	29.779,11	36.367,75	41.853,72	46.250,08	27.040,52	47.217,08	42.894,37	33.634,76	47.019,04	469.887,97
Outras Receitas	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00	7.328,36	0,00	0,00	8.358,36
Receitas Financeiras	2.414,21	259,32	311,08	241,95	203,27	0,00	0,00	487,73	177,56	136,87	0,00	0,00	4.231,99
Receitas Operacionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total de Receitas	51.032,28	30.369,54	40.114,33	30.021,06	36.571,02	41.853,72	46.250,08	27.528,25	47.724,64	50.359,60	33.634,76	47.019,04	482.478,32
DESPESAS													
Despesas com Pessoal	-10.198,37	-8.604,72	-9.898,97	-12.211,93	-9.541,65	-9.494,10	-9.775,08	-9.662,90	-10.172,50	-9.630,50	-12.304,15	-17.112,29	-128.607,16
Desp. Financ./Tributárias	-2.418,80	-2.042,38	-3.555,15	-827,85	-533,19	-517,39	-128,00	-117,50	-138,05	-154,85	-202,85	-276,90	-10.912,91
Despesas Administrativas	-12.855,74	-16.528,95	-13.578,40	-11.873,32	-14.193,74	-13.175,37	-11.234,13	-17.767,52	-11.928,79	-12.746,72	-15.167,41	-16.969,56	-168.019,65
Oficinas/Eventos	-1.650,00	-1.600,00	-6.100,00	-2.750,00	0,00	0,00	-1.900,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.800,00	-4.895,50	-35.695,50
Outras Despesas	-821,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.197,32	-1.985,78	-672,00	-3.000,00	-1.344,00	-11.020,57
Repasse/Aporte de Associados	0,00	0,00	-1.513,00	0,00	-2.112,00	0,00	0,00	-6.773,80	-1.657,50	-2.397,92	0,00	-10.121,09	-24.575,31
Despesas c/ Bens Imobilizados	-4.250,00	-4.250,00	-4.215,00	-4.215,00	-4.215,00	-4.215,00	-4.040,00	0,00	-22.225,00	-8.890,00	-3.415,00	-23.559,70	-87.489,70
Total de Despesas	-32.194,38	-33.026,05	-38.860,52	-31.878,10	-30.595,58	-27.401,86	-27.077,21	-41.519,04	-52.107,62	-38.491,99	-38.889,41	-74.279,04	-466.320,80
Resultado Financeiro do Mês	18.837,90	-2.656,51	1.253,81	-1.857,04	5.975,44	14.451,86	19.172,87	-13.990,79	-4.382,98	11.867,61	-5.254,65	-27.260,00	16.157,52
Saldo disponibilidades para o mês seguinte	374.909,54	372.253,03	373.506,84	371.649,80	377.625,24	392.077,10	411.249,97	397.259,18	392.876,20	404.743,81	399.489,16	372.229,16	

39 A presidente da Assembleia Sra. Vanessa de Paulo abriu para votação a pauta 1) Prestação
40 de contas da Associação da gestão da Sra. Eleandra de Souza Martins, do período de
41 janeiro/2019 a dezembro/2019. **Decisão:** após a apresentação feita pela assessoria contábil
42 e, após questão levantada pelo Conselho Antônio Carlos (QC 14) de que nem todos os
43 Diretores da referida gestão fizeram uma análise prévia da Prestação de Contas bem como do
44 Relatório de Atividade da Diretoria e após um longo debate, solicitou aos demais Conselheiros
45 que a presente assembleia referente à prestação de contas fosse suspensa e retomada em
46 próxima data a ser marcada pela Presidente Interina, após reunir-se com os diretores e
47 presidente da gestão 2019 para realização do relatório em conjunto. De comum acordo, todos
48 os presentes foram a favor da suspensão. Também ficou decidido que, semanalmente, todas às
49 quartas-feiras o Conselheiro se reunirá, informalmente, para tratar do termo de conduta para
50 AAJM, ficou decidido também que a Presidente vai agendar uma reunião com os Diretores e
51 Presidente da gestão 2019 para a realização do relatório a ser apresentado em próxima data
52 da prestação de contas de 2019. A Presidente desta assembleia Sr. Vanessa de Paulo, então
53 tomou a palavra e declarou que como mais ninguém quis fazer uso da palavra, dado o
54 avançado da hora e os problemas técnicos, com a falta de energia, que retardou o início da
55 presente AGO, ficando todas as pautas elencadas levadas a próxima Assembleia. Assim, nada
56 mais havendo a tratar, deu por encerrado os trabalhos às 12:47h (doze horas e quarenta e
57 quarenta e sete minutos), do dia 23 de janeiro de 2021, solicitando a mim a lavratura da





58 presente ata, que lida e encontrada conforme, vai abaixo assinada por mim, Secretária e pela
59 Sra. Presidente, para os devidos fins legais. Brasília, 23 de janeiro de 2021.

VANESSA BARBOSA
PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO AAJM

Luana Nakano
Secretária de Mesa





LISTA DE PRESENÇA AGO 23/01/2021

Nome	E-mail
Widnay Sales – Conselheira QC 02 Jardins dos Muricis	nainha312@yahoo.com.br
Paulo Sérgio Freire – Conselheiro QC 03 Jardins dos Pequís	freiresimoespereira@gmail.com
Uedson Barros – Conselheiro QC 04 Jardins dos Tinguis	uedsoncruzeiro@gmail.com
Rosângela da Rocha – Conselheira QC 05 Jardins das Paineiras	rosangela_rocha45@hotmail.com
Francisco Fernandes – Conselheiro QC 06 Jardins das Salácias	fernandes.upis@gmail.com
Claudete Lima – Conselheira QC 07 Jardins dos Tapiriris	claudete@outmidiabsb.com.br
Caci Sassi – Conselheira QC 09 Jardins dos Jatobás	cacisassi@gmail.com
Vanessa Barbosa – Conselheira QC 10 Jardins das Caviúnas	vanessadory06@gmail.com
Aline Freire – Conselheira QC 13 Jardins dos Buritis	alineszfreire@gmail.com
Antônio Carlos Magalhães – Conselheiro QC 14 Jardins das Acácias	biguacm@hotmail.com
Gledson José Farias – Conselheiro QC 15 Jardins dos Ipês	gledson007@hotmail.com
Jacinto Sousa – Assessoria Jurídica	jacintosousa@bmjsadvogados.com.br
Abmael Junior - Contabilidade	abmael.junior@brcondos.com.br
Alessandro Luiz - Contabilidade	alessandro@coopconta.com.br
Eleandra Martins - Presidente Conselho Deliberativo em 2019	eleandramartins@gmail.com
Luana Nakano - Analista Administrativo	contato@ajm.org.br
Antonio Henrique Braga - Assistentes Administrativo	contato@ajm.org.br





ATA DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA EMERGENCIAL DA ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO JARDINS MANGUEIRAL, REALIZADA EM 06 DE MARÇO DE 2021

1 Em 06 de março de 2021, foi realizada a Reunião Ordinária da Associação dos Amigos
2 do Jardins Mangueiral - AAJM, obedecendo as medidas de prevenção, controle e
3 contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, constantes do Decreto GDF
4 Nº 41.849, de 27 de fevereiro de 2021, prorrogado pelo Decreto Nº 41.874, de 08 de
5 março de 2021, de forma virtual. foi realizada pela plataforma Google Meet através do
6 link: meet.google.com/ndo-kxbq-usp. A assembleia teve início às 09 horas e 13
7 minutos, em 2ª convocação, verificando-se a presença virtual de 09 (nove)
8 Conselheiros de Sustentabilidade, são eles: Wisdnay Sales (QC 2), Amanda Kuster
9 (QC 3), Uedson Barros Cruzeiro (QC 4), Francisco Fernandes (QC 6), Caci Maria
10 Sassi (QC 9), Vanessa Barbosa de Paulo (QC 10), Aline Freire (QC 13), Antônio
11 Carlos Magalhães Costa (QC 14), Gledson José Farias (QC 15), além dos contadores:
12 Alessandro Luiz e Abmael Júnior, Presidente do Conselho Deliberativo gestão 2019:
13 Eleandra de Souza Martins; a assessoria jurídica representada pelo Dr. Jacinto Sousa;
14 a analista administrativa: Luana Nakano; e o assistente administrativo: Antonio
15 Henrique Braga, conforme lista de presença preenchida pelo mediador da
16 videoconferência, devidamente verificada pelo Sra. Secretária da reunião. A atual
17 presidente do Conselho Deliberativo, Sra. Vanessa Barbosa, assumiu a mesa, deu
18 por instalada a reunião e convidou a Sra. Luana Nakano, (Analista Administrativo),
19 para secretariar os trabalhos. A secretária fez a leitura da última ata referente à
20 reunião do dia 23 de janeiro de 2021. Em seguida, a Presidente solicitou que a
21 secretária Luana fizesse a leitura do edital referente à esta Reunião Ordinária,
22 conforme transcrito a seguir: “A Presidente da Associação dos Amigos do Jardins
23 Mangueiral, AAJM, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 19, alínea
24 “b” e Parágrafo Único, do Estatuto da AAJM, CONVOCA todos os Conselheiros de
25 Sustentabilidade que compõe o Conselho Deliberativo da Entidade para Reunião
26 extraordinária a ser realizada no dia 06 de março de 2021, sábado, às 09h00, em
27 primeira chamada e, às 09h10, em última chamada, realizada virtualmente pelo
28 aplicativo Google Meets, em virtude dos riscos sanitários que podem levar à
29 contaminação pelo novo Coronavírus, e ainda visando garantir a segurança de todos,
30 para evitar a proliferação do Covid-19. Apresenta-se, a seguir, a pauta: 1)
31 **Deliberação da Prestação de Contas do ano de 2019 e apresentação do Relatório**
32 **Circunstanciado de Atividades 2019; 2) Deliberação de apoio financeiro por**
33 **solicitação do 21º Batalhão para conserto de viaturas, via CONSEG - Conselho**
34 **Comunitário de Segurança do Jardim Botânico; 3) Deliberação de proposta de**
35 **contratação temporária de Consultoria Organizacional, para elaboração de**
36 **novos procedimentos e inventário de bens patrimoniais; 4) Deliberação de**
37 **solicitação de apoio financeiro para compra de material esportivo para a equipe**
38 **de futebol JM.** Foi lembrado aos Conselheiros que foram encaminhados
39 anteriormente documentos anexos aos Ofícios 10, 11 e 12 para serem analisados





40 previamente. Após a leitura, foi passada a palavra aos Srs. Abmael e Alessandro, da
41 contabilidade. O Sr. Alessandro fez a leitura do demonstrativo anual de 2019, da
42 Associação dos Amigos do Jardim Manguelral – AAJM, detalhando os valores de
43 receitas e despesas, conforme imagens em anexo. Em seguida, a presidente Vanessa
44 apresentou o trabalho que vem sendo feito pela Associação dos Amigos do Jardim
45 Manguelral – AAJM, por meio de ações em prol do convívio e bem-estar de todo o
46 Jardim Manguelral, tais como: denúncia para a construtora limpar o terreno entre a
47 QC 9 e QC 11, luta por equipamentos públicos, luta em prol da saúde, implantação da
48 coleta seletiva no bairro, entre outras, apresentado em Relatório de Atividades
49 também em anexo. Seguindo adiante, a secretária Luana iniciou a votação referente
50 ao **item 1** da pauta: **Deliberação da Prestação de Contas do ano de 2019 e**
51 **apresentação do Relatório Circunstanciado de Atividades 2019, sendo 7 (sete)**
52 **votos a favor da aprovação**, representados por: Amanda (QC 03), Uedson (QC 04),
53 Wisdnay (QC 02), Caci (QC 09), Vanessa (QC 10), Aline (QC 13), Gledson (QC 15);
54 **1 (um) voto contra a aprovação**, representado por Francisco (QC 06) e **1 (um) voto**
55 **de abstenção**, representado por Antônio Carlos (QC 14). Referente ao **item 2** da
56 pauta, **Deliberação de apoio financeiro por solicitação do 21º Batalhão para**
57 **conserto de viaturas, via CONSEG - Conselho Comunitário de Segurança do**
58 **Jardim Botânico**; a Secretária Luana iniciou a votação, porém, fora informado pelo
59 Conselheiro Fernando Fernandes (QC 06) que as viaturas já haviam sido consertadas
60 com apoio do comércio de São Sebastião, houveram debates e questionamentos
61 quanto a necessidade ainda do referido repasse de R\$ 2.000,00, e foi proposto que o
62 valor será reservado na associação e deliberado a posteriori. Isso posto, seguiu-se a
63 votação do item 2, **sendo 0 (zero) votos a favor, 6 (seis) votos contra**,
64 representados por: Uedson (QC 04), Francisco (QC 06), Caci (QC 09), Vanessa (QC
65 10), Aline (QC 13), Gledson (QC 15) e **1 (um) voto em abstenção**, representado por:
66 Antônio Carlos (QC 14). Posteriormente, foi iniciada a discussão referente ao **item 3**
67 da pauta - **Deliberação de proposta de contratação temporária de Consultoria**
68 **Organizacional, para elaboração de novos procedimentos e inventário de bens**
69 **patrimoniais**, onde a Presidente Vanessa passou a fala aos concorrentes Fábio Pires
70 (representando MS - Machados e Sousa Advogados Associados) e Abmael Júnior,
71 oportunidade a qual ambos apresentaram então suas propostas de Consultoria
72 Organizacional para a AAJM, e ao final, foi iniciada a votação, **sendo 3 (três) votos**
73 **a favor**, representados por Antônio Carlos (QC 14), Gledson (QC15) e Francisco (QC
74 06) **em favor da empresa MS - Advogados Associados, mas gostariam de um**
75 **relatório sobre todos os prestadores de serviço que atuam para a Associação e**
76 **4 (quatro) votos contra a aprovação nesta AGO de escolha de empresa, e**
77 **conforme proposição de abertura de edital para as empresas apresentarem**
78 **proposta publicamente para a comunidade**, representados por Aline (QC 13),
79 Uedson (QC 04), Amanda (QC 03), e Caci (QC 09) e **1 (um) voto em abstenção**,
80 representado por: Vanessa (QC 10). Logo após, foi discutido o **item 4** da pauta -
81 **Deliberação de solicitação de apoio financeiro para compra de material**
82 **esportivo para a equipe de futebol JM**, antes da votação, a Presidente Vanessa
83 (QC 10), deixou claro que a AAJM não está organizando o evento (por estarmos em
84 tempos de pandemia) e que somente irá patrocinar a equipe, caso o Conselho aprove.





85 Os valores apresentados para fins de patrocínio para uniformes e materiais esportivos
86 foram: R\$ 5.019,00 Total, R\$ 2.864,30 parcial. Partindo para a votação: Amanda (QC
87 03) votou por não patrocinar, Uedson (QC 04) votou sim pelo valor parcial, Fernandes
88 (QC 06) votou sim pelo valor parcial, Caci (QC 09) votou sim pelo valor parcial,
89 Vanessa (QC 10) votou sim pelo valor parcial, Aline (QC 13) votou sim pelo valor
90 parcial, Antônio Carlos (QC 14) votou sim pelo valor parcial e Gledson (QC 15) votou
91 por não patrocinar. **Ficando decidido o patrocínio pelo valor parcial de R\$**
92 **2.863,30: 6 votos a favor e 2 contra.** Para finalizar, a Sra. Presidente da Mesa deu
93 por encerrada a Assembleia Geral Ordinária da Associação dos Amigos do Jardins
94 Mangueiral - AAJM, às 13 horas e 15 minutos e determinou a lavratura da presente
95 ata, que vai assinada por mim, Luana Nakano, que atuei como Secretária e pela
96 Presidente da Mesa, Sra. Vanessa Barbosa.

VANESSA BARBOSA

PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO AAJM

Luana Nakano

Secretária de Mesa





LISTA DE PRESENÇA

Nome	E-mail
Widnay Sales – Conselheira QC 02 Jardins dos Muricis	nainha312@yahoo.com.br
Amanda Kuster – Conselheiro QC 03 Jardins dos Pequís	freiresimoespereira@gmail.com
Uedson Barros – Conselheiro QC 04 Jardins dos Tinguis	uedsoncruzeiro@gmail.com
Francisco Fernandes – Conselheiro QC 06 Jardins das Salácias	fernandes.upis@gmail.com
Caci Sassi – Conselheira QC 09 Jardins dos Jatobás	cacisassi@gmail.com
Vanessa Barbosa – Conselheira QC 10 Jardins das Caviúnas	vanessadory06@gmail.com
Aline Freire – Conselheira QC 13 Jardins dos Buritis	alineszfreire@gmail.com
Antônio Carlos Magalhães – Conselheiro QC 14 Jardins das Acácias	biguacm@hotmail.com
Gledson José Farias – Conselheiro QC 15 Jardins dos Ipês	gledson007@hotmail.com
Jacinto Sousa – Assessoria Jurídica	jacintosousa@bmjsadvogados.com.br
Abmael Junior - Contabilidade	abmael.junior@brcondos.com.br
Alessandro Luiz - Contabilidade	alessandro@coopconta.com.br
Eleandra Martins - Presidente Conselho Deliberativo em 2019	eleandramartins@gmail.com
Luana Nakano - Analista Administrativo	contato@aajm.org.br
Antonio Henrique Braga - Assistentes Administrativo	contato@aajm.org.br





ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO JARDINS MANGUEIRAL – AAJM

CNPJ 14.793.968/001-27

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Em 10 de abril de 2021, foi realizada a Reunião Ordinária da Associação dos Amigos Do
2 Jardins Mangueiral - AAJM, obedecendo as medidas de prevenção, controle e contenção
3 de riscos, danos e agravos à saúde pública, constantes do Decreto GDF Nº 41.849, de 27
4 de fevereiro de 2021, prorrogado pelo Decreto Nº 41.874, de 08 de março de 2021, de
5 forma virtual, realizada pela plataforma Google Meet através do link: [meet.google.com/ptn-
6 cgro-jag](https://meet.google.com/ptn-cgro-jag). Os participantes desta vídeo-conferência se inscreveram até o dia anterior,
7 através do WhatsApp (61) 98262-7386, com o moderador da videoconferência, Sr. Abmael
8 Martins Ferreira Junior, da BRCondos – Brasília. A assembleia teve início às 09 horas e 10
9 minutos, em 2ª convocação, verificando-se a presença virtual de 8 (oito) Conselheiros de
10 Sustentabilidade, são eles: Jorge Luiz (QC 01), Amanda Kuster (QC 03), Uedson Barros
11 (QC 04), Francisco Fernandes (QC 06), Caci Sassi (QC 09), Vanessa Barbosa (QC 10),
12 Aline Freire (QC 13) e Antônio Carlos (QC 14); além dos contadores: Alessandro Luiz e
13 Abmael Júnior, a assessoria jurídica representada pelo Dr. Jacinto Sousa; a analista
14 administrativa: Luana Nakano; e o assistente administrativo: Antonio Henrique Braga;
15 conforme lista de presença preenchida pelo mediador da vídeo conferência, devidamente
16 verificada pela Sra. Secretária da reunião. A presidente da Associação, Sra. Vanessa
17 Barbosa, assumiu a mesa, deu por instalada a reunião e convidou a Sra. Luana Nakano,
18 (Analista Administrativo), para secretariar os trabalhos. Em seguida, a Presidente pediu
19 para a Secretária Luana fazer a leitura do edital referente a esta Reunião Ordinária,
20 conforme transcrito a seguir: A Presidente do Conselho Deliberativo da Associação dos
21 Amigos do Jardins Mangueiral, AAJM, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo
22 art. 19, alínea “a” e Parágrafo Único, do Estatuto da AAJM, CONVOCA todos os
23 Conselheiros de Sustentabilidade que compõe o Conselho Deliberativo da Entidade para
24 Reunião ordinária a ser realizada no dia 10 de abril de 2021, sábado, às 09h00, em primeira
25 chamada e, às 09h10, em última chamada, realizada virtualmente pelo aplicativo Google
26 Meets, em virtude dos riscos sanitários que podem levar à contaminação pelo novo
27 Coronavírus e ainda visando garantir a segurança de todos, para evitar a proliferação do
28 Covid-19, a Reunião terá a seguinte pauta: **Item 01:** Deliberação da Prestação de Contas
29 do ano de 2020 e apresentação do Relatório Circunstanciado de Atividades 2020; **Item 02:**
30 Deliberar sobre Previsão Orçamentária 2021 (19a e 26f do Estatuto Social) e Aplicação de
31 saldos em CDB; **Item 03:** Deliberar sobre o Regulamento para concessão do Aporte de
32 10% aos Condomínios associados e desconto 4%; **Item 04:** Deliberar sobre a Minuta do
33 Código de Ética AAJM. Após a leitura, foi passada a palavra à Presidente, a qual fez a
34 apresentação do Relatório de Atividades para fins de Prestação de Contas 2020, da





35 Associação dos Amigos Do Jardins Mangueiral – AAJM, expondo detalhadamente quem
36 são os membros da gestão administrativa, os representantes do conselho de
37 sustentabilidade dos condomínios JM e os funcionários, além do resumo geral das
38 atividades executadas no ano de 2020. Ato seguinte, o Sr. Abmael, representando a
39 contabilidade, iniciou a apresentação do demonstrativo anual 2020, detalhando os valores
40 de receitas e despesas, conforme imagens do **anexo I**. Durante a apresentação, o Sr.
41 Abmael enfatizou que durante o ano de 2020, as receitas arrecadadas totalizaram o valor
42 de R\$ 482.478,32 (Quatrocentos e oitenta e dois mil, quatrocentos e setenta e oito reais e
43 trinta e dois centavos) as despesas totalizaram o valor de R\$ 466.320,80 (Quatrocentos e
44 sessenta e seis mil, trezentos e vinte reais e oitenta centavos) resultando o resultado líquido
45 de R\$ 16.157,52 (Dezesseis mil, cento e cinquenta e sete reais e cinquenta e dois
46 centavos). Após a finalização de sua exposição, a Secretária Luana iniciou a votação
47 referente ao item 1 da pauta, “Deliberação da Prestação de Contas do ano de 2020 e
48 apresentação do Relatório Circunstanciado de Atividades 2020” **Decisão:** a pauta foi
49 aprovada com 7 votos válidos positivos (Jorge Luiz (QC 01), Amanda Kuster (QC 03),
50 Uedson Barros (QC 04), Francisco Fernandes (QC 06), Caci Sassi (QC 09), Vanessa
51 Barbosa (QC 10), Aline Freire (QC 13). Em seguida, foi dada a palavra ao Sr. Abmael, da
52 Contabilidade, para apresentar e explicar sobre o item 2 da pauta, “Deliberar sobre Previsão
53 Orçamentária 2021 e Aplicação de saldos em CDB” com uma projeção sobre as receitas e
54 despesas para o ano de 2021. A previsão orçamentária foi projetada com base no fluxo de
55 caixa da associação, possuindo o saldo inicial de suas disponibilidades financeiras em 31
56 de dezembro de 2020 no valor de R\$ 362.882,44 (trezentos e sessenta e dois mil,
57 oitocentos e oitenta e dois reais e quarenta e quatro centavos) as receitas projetadas do
58 ano de 2021, totalizaram o valor de R\$ 466.244,84 (Quatrocentos e sessenta e seis mil,
59 duzentos e quarenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos) as despesas projetadas
60 totalizaram o valor de R\$ 323.477,85 (Trezentos e vinte e três mil, quatrocentos e setenta
61 e sete reais e oitenta e cinco centavos) projetando o resultado líquido de R\$ 142.766,98
62 (Cento e quarenta e dois mil, setecentos e sessenta e seis reais e noventa e oito reais)
63 cabe ressaltar que este resultado é decorrente da ausência de investimento ou gastos com
64 projetos das secretarias da associação. Ato seguinte, o Sr. Abmael, representando a
65 contabilidade, iniciou a apresentação da previsão orçamentária de 2021, detalhando os
66 valores projetados das receitas e despesas, conforme imagens do **anexo II**. Após a
67 exposição, o Sr. Abmael respondeu a todos os questionamentos dos conselheiros a
68 respeito do presente assunto, finalizados os debates, a Secretária Luana iniciou a votação,
69 **Decisão:** a pauta foi aprovada com 7 votos válidos positivos (Jorge Luiz (QC 01), Amanda
70 Kuster (QC 03), Uedson Barros (QC 04), Francisco Fernandes (QC 06), Caci Sassi (QC
71 09), Vanessa Barbosa (QC 10), Aline Freire (QC 13). Ato seguinte, foi iniciada a
72 apresentação referente ao item 3 da pauta, momento em que ocorreu a apresentação do
73 slide “Aprovação do regulamento para concessão de apoio às atividades e eventos e a
74 instituição do desconto por pontualidade no pagamento das mensalidades”, novamente foi
75 passada a palavra ao Sr. Abmael, realizar a exposição do tema de forma sintética, conforme
76 demonstrado no slide a seguir:





APROVAÇÃO DO REGULAMENTO PARA CONCESSÃO DE APOIO AS ATIVIDADES E EVENTOS E A INSTITUIÇÃO DO DESCONTO POR PONTUALIDADE NO PAGAMENTO DAS MENSALIDADES;

- Do valor da contribuição associativa, de cada condomínio recebida, será transferido o percentual de 10% a título de patrocínio para eventos/atividades que será depositado em conta de poupança;
- O Requerimento do condomínio associado deverá ser enviada previamente, com no mínimo 10 (dez) dias úteis de antecedência e deve-se informar o orçamento do evento, descrevendo o tipo, natureza, quantidade e finalidade do material e/ou evento, destacando a data, local, horário e o número estimado de pessoas que participarão da atividade;
- Não poderão ser apoiados os eventos que têm a mesma natureza ou colidam com os já realizados tradicionalmente pela associação (uma vez que o público alvo é o mesmo) ou que tenham o caráter de promoção pessoal, compra de bebidas alcoólicas ou outros itens e materiais que pela sua natureza possam ter reprovação perante os moradores associados;
- O condomínio associado, deverá tirar fotos da atividade e divulgar o banner da associação como patrocinadora do evento, os gastos do evento, deverão ser enviadas, em conjunto com o recibo da associação, no prazo de até 5 dias úteis após o evento ou da aquisição dos materiais ou equipamentos. Todos os eventos terão ampla divulgação pelos meios de comunicação da associação.
- Não serão realizados novos patrocínios, se as prestações de contas anteriores não tenham sido apresentadas e/ou aprovadas. Na eventualidade de uma prestação de contas não obedecer aos critérios de uso e/ou fiscais e contábeis, serão tomadas as medidas corretivas necessárias junto a entidade beneficiária até o acerto das pendências observadas.
- Será permitido que o condomínio descontem 10% antecipadamente desde que assine um termo de compromisso e apresente suas prestações de contas para fins de análise e monitoramento destes aportes concedidos pela associação.
- A partir da publicação deste regulamento fica instituído o desconto por pontualidade no percentual de 4% (quatro por cento), sobre as mensalidades dos associados, pagas até o seu vencimento.

78 Posteriormente, o Sr. Abmael declarou que após a publicação deste regulamento agendará
79 em conjunto com a Presidente do Conselho Deliberativo, Sra. Vanessa, visitas a todos os
80 condomínios associados para explicar e responder a todos os questionamentos junto aos
81 síndicos e conselheiros fiscais de cada condomínio. Em seguida após a responder a todos
82 os questionamentos dos conselheiros a respeito do presente assunto, a Secretária Luana
83 iniciou a votação, **Decisão:** a pauta foi aprovada com 6 votos válidos positivos (Jorge Luiz
84 (QC 01), Amanda Kuster (QC 03), Uedson Barros (QC 04), Caci Sassi (QC 09), Vanessa
85 Barbosa (QC 10), Aline Freire (QC 13). Logo após, foi discutido o item 4 da pauta, “Deliberar
86 sobre a Minuta do Código de Ética AAJM”, momento em que o Dr. Jacinto de Sousa,
87 assessor jurídico da Associação, explicou detalhadamente do que se trata o Código de
88 Ética e suas atribuições, inclusive sobre a minuta em pauta. Em seguida, foi dada a
89 oportunidade para os associados discutirem sobre a edição e após todos entrarem em
90 acordo, foi editada um trecho da minuta, ficando da seguinte maneira: “Ao receber a
91 denúncia, o(a) presidente do conselho deliberativo deve convocar a reunião extraordinária
92 em até 15 dias úteis, para apresentá-la ao conselho, deliberar e determinar os
93 procedimentos de investigação ou arquivamento”, e então, foi passada a palavra a
94 secretária Luana, que iniciou a votação referente a este último item da pauta, **Decisão:** a
95 pauta foi aprovada por unanimidade, com 6 votos válidos positivos (Jorge Luiz (QC 01),
96 Amanda Kuster (QC 03), Uedson Barros (QC 04), Caci Sassi (QC 09), Vanessa Barbosa
97 (QC 10), Aline Freire (QC 13). Nada mais havendo a tratar, a Sra. Presidente da Mesa deu
98 por encerrada a Reunião Ordinária da Associação dos Amigos Do Jardins Mangueiral -
99 AAJM, às 12 horas e 28 minutos e determinou a lavratura da presente ata, que vai assinada
100 por mim, Luana Nakano, que atuei como Secretária e pela Presidente da Mesa, Sra.
101 Vanessa Barbosa.





Vanessa Barbosa de Paulo
Presidente

Luana Rafaela Nakano da Silva
Secretária de Mesa

LISTA DE PRESENÇA

Nome	E-mail
Jorge Luiz Viana – Conselheiro QC 01 Jardins dos Jacarandás	jorgeluz49@yahoo.com.br
Amanda Kuster – Conselheira QC 03 Jardins dos Pequís	freiresimoespereira@gmail.com
Uedson Barros – Conselheiro QC 04 Jardins dos Tinguis	uedsoncruzeiro@gmail.com
Francisco Fernandes – Conselheiro QC 06 Jardins das Salácias	fernandes.upis@gmail.com
Caci Sassi – Conselheira QC 09 Jardins dos Jatobás	cacisassi@gmail.com
Vanessa Barbosa – Conselheira QC 10 Jardins das Caviúnas	vanessadory06@gmail.com
Aline Freire – Conselheira QC 13 Jardins dos Buritis	alineszfreire@gmail.com
Antônio Carlos Magalhães – Conselheiro QC 14 Jardins das Acácias	biguacm@hotmail.com
Jacinto Sousa – Assessoria Jurídica	jacintosousa@bmjsadvogados.com.br
Abmael Junior - Contabilidade	abmael.junior@brcondos.com.br
Alessandro Luiz - Contabilidade	alessandro@coopconta.com.br
Luana Nakano da Silva - Analista Administrativo	contato@aajm.org.br
Antonio Henrique Braga - Assistente Administrativo	contato@aajm.org.br





ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO JARDINS MANGUEIRAL – AAJM

CNPJ 14.793.968/001-27

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Em 28 de abril de 2021, foi realizada a Reunião extraordinária da Associação dos Amigos Do Jardins Mangueiral - AAJM, obedecendo as medidas de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, constantes do Decreto GDF Nº 41.849, de 27 de fevereiro de 2021, prorrogado pelo Decreto Nº 41.874, de 08 de março de 2021, de forma virtual, realizada pela plataforma Google Meet através do link: meet.google.com/ptn-cgro-jag. Os participantes desta videoconferência se inscreveram até o dia anterior, através do WhatsApp (61) 98262-7386, com o moderador da videoconferência. A assembleia teve início às 19 horas e 30 minutos, em 2ª convocação, verificando-se a presença virtual de 10 (dez) Conselheiros de Sustentabilidade, são eles: Jorge Luiz (QC 01), Widnay Sales (QC 02), Amanda Kuster (QC 03), Uedson Barros (QC 04), Claudete Lima (QC 07), Antônio Pádua (QC 08), Caci Sassi (QC 09), Vanessa Barbosa (QC 10), Aline Freire (QC 13); além da síndica Elisa Sander (QC 14), a assessoria jurídica representada pelo Dr. Jacinto Sousa; a analista administrativa: Luana Nakano; e o assistente administrativo: Antonio Henrique Braga; conforme lista de presença preenchida pelo mediador da vídeoconferência, devidamente verificada pela Sra. Secretária da reunião. A presidente da Associação, Sra. Vanessa Barbosa, assumiu a mesa, deu por instalada a reunião e convidou a Sra. Luana Nakano, (Analista Administrativo), para secretariar os trabalhos. De acordo com o edital: a Presidente do Conselho Deliberativo da Associação dos Amigos do Jardins Mangueiral, AAJM, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 19, alínea “a” e Parágrafo Único, do Estatuto da AAJM, CONVOCA todos os Conselheiros de Sustentabilidade que compõe o Conselho Deliberativo da Entidade para Reunião ordinária a ser realizada no dia 28 de abril de 2021, quarta-feira, às 19h20, em primeira chamada e, às 19h30, em última chamada, realizada virtualmente pelo aplicativo Google Meets, em virtude dos riscos sanitários que podem levar à contaminação pelo novo Coronavírus e ainda visando garantir a segurança de todos, para evitar a proliferação do Covid-19, a Reunião terá a seguinte pauta: **Item 01:** Planejamento das atividades da AAJM para o ano de 2021: Oficinas AAJM (como, quando e quais); Execução de projetos em andamento; Proposições da Comunidade, de acordo com as duas últimas pesquisas feitas pela AAJM (2018 e 2020) com os moradores do Bairro e proposições de parcerias. e Atividades 2020. Vanessa (QC 10) iniciou a reunião querendo ouvir sugestões sobre as atividades que podem ser realizadas pela AAJM em 2021, Jorge (QC 01) sugere alguma forma de se comunicar com os moradores sobre as atividades da AAJM em relação ao bairro, como um jornal ou um canal no youtube, melhorando a comunicação da Associação. Vanessa (QC 10) diz que pensou na possibilidade de contratar um estagiário para trabalhar nessa área de marketing e comunicação da AAJM, Jorge (QC 01) diz que no estatuto existe um cargo para Secretário de comunicação. Gledson (QC 15), sugere que façamos uma ação em parceria com os síndicos para que as oficinas sejam feitas dentro





das quadras dos condomínios, Elisa (síndica QC 14), diz que a maior divulgação ajuda a elevar o trabalho da Associação, e justificar a cobrança de R\$ 8,00 no boleto do condomínio. Vanessa (QC 10) sugere que seja feito junto aos síndicos uma pesquisa com os moradores sobre quais atividades gostariam que fossem ministradas dentro de cada condomínio, e também explica sobre a proposta e o trabalho da empresa Qualivita que faz aulas de atividades físicas ao ar livre, com instrutores nas PECS do bairro ou na área de caminhada. Caci (QC 09) diz que precisamos saber quais atividades os moradores querem, antes de começar o planejamento para as oficinas. Aline (QC 13) diz que alguma oficina de artesanato, arte ou música pode atingir uma boa parte dos associados, Elisa (síndica da QC 14) diz que existe um projeto de atividade física coletiva em Taguatinga que poderia servir de modelo para implementação pela AAJM dentro dos condomínios, Claudete (QC 07) diz que é a favor das atividades na área externa do bairro, já que caso sejam feitas dentro das quadras dos condomínios as pessoas irão ligar as atividades com o nome do condomínio e não da associação. Diz que é importante o acompanhamento de profissionais da área, para a realização de atividades nas PECs, sugere também alguma forma de acompanhamento psicológico para os associados, principalmente neste tempo de pandemia, até mesmo consultas online. Antônio (QC 08), diz que concorda com a sugestão de uma personal dentro dos condomínios, e também acha ótima a ideia do acompanhamento psicológico para os associados. Vanessa (QC 10) diz que deveríamos encaminhar enquetes com respostas pré-determinadas para os moradores associados. Elisa (síndica da QC 14) concorda com a enquete fechada e também sugere a criação do parcão no bairro. Amanda (QC 03) faz a apresentação (que será encaminhada para todos os Conselheiros) sobre o projeto de trocas de alimentos ou roupas, com o objetivo de reduzir os resíduos sólidos, escolhendo um local com supervisão, E também a ideia de um workshop para crianças, Uedson (QC 04) diz que é bom equilibrar as oficinas entre, esportivas, educação e meio-ambiente, e usar a assessoria do Instituto Arapoti para levar projetos para dentro dos condomínios, Caci (QC 09) também lembra a sugestão de reforço escolar para as crianças do bairro, cursos de educação financeira e ajuda psicossocial, Vanessa (QC 10) diz que conta com o apoio dos Conselheiros para a implementação dos futuros projetos para o bairro, e ficou acordado de passar um relatório com todas as idéias sugeridas pelos Conselheiros presentes. Nada mais havendo a tratar, a Sra. Presidente da Mesa deu por encerrada a Reunião Ordinária da Associação dos Amigos Do Jardins Mangueiral - AAJM, às 21 horas e 40 minutos e determinou a lavratura da presente ata, que vai assinada por mim, Luana Nakano, que atuei como Secretária e pela Presidente da Mesa, Sra. Vanessa Barbosa.

VANESSA BARBOSA

PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO AAJM

Luana Nakano

Secretária de Mesa





LISTA DE PRESENÇA

Nome	E-mail
Jorge Luiz Viana – Conselheiro QC 01 Jardins dos Jacarandás	jorgeluiz49@yahoo.com.br
Wisdnay Souza Sales – Conselheira QC 02 Jardins dos Muricis	nainha312@yahoo.com.br
Amanda Kuster – Conselheira QC 03 Jardins dos Pequís	freiresimoespereira@gmail.com
Uedson Barros – Conselheiro QC 04 Jardins dos Tinguis	uedsoncruzeiro@gmail.com
Claudete Lima - Conselheira QC 07 Jardins dos Tapiriris	claudete@outmidiabsb.com.br
Antônio de Pádua Araújo de Souza - Conselheiro QC 08 Jardins das Quaresmeiras	padua4df@gmail.com
Caci Maria Sassi – Conselheira QC 09 Jardins dos Jatobás	cacisassi@gmail.com
Vanessa Barbosa de Paulo – Conselheira QC 10 Jardins das Caviúnas	vanessadory06@gmail.com
Aline de Souza Freire – Conselheira QC 13 Jardins dos Buritis	alineszfreire@gmail.com
Elisa Sander Lolli – Síndica QC 14 Jardins das Acácias	jm14acacias@gmail.com; jardinsdasacacias14@gmail.com
Gledson José Farias - Conselheiro QC 15 Jardins dos Ipês	gledson007@hotmail.com
Jacinto Sousa – Assessoria Jurídica	jacintosousa@bmjsadvogados.com.br
Luana Nakano da Silva - Analista Administrativo	contato@aajm.org.br
Antonio Henrique Braga - Assistente Administrativo	contato@aajm.org.br





ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO JARDINS MANGUEIRAL – AAJM

CNPJ 14.793.968/001-27

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

1 Em 07 de junho de 2021, foi realizada a Reunião Extraordinária da Associação dos
2 Amigos do Jardins Mangueiral - AAJM, obedecendo as medidas de prevenção, controle
3 e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, constantes do Decreto GDF
4 Nº 41.849, de 27 de fevereiro de 2021, prorrogado pelo Decreto Nº 41.913, de 19 de
5 março de 2021, de forma virtual. foi realizada pela plataforma Google Meet através do
6 link: meet.google.com/ejn-xmep-yeb. A reunião teve início às 20 horas e 11 minutos,
7 em 2ª e última convocação, verificando-se a presença virtual dos seguinte
8 Conselheiros e Diretores, são eles: Uedson Barros (QC 04), Caci Sassi (QC 09),
9 Vanessa Barbosa (QC 10), Aline Freire (QC 13), Jorge Luiz Viana (QC 01), Amanda
10 Kuster (QC 03), Antônio de Pádua (QC 08), Roberto Zanin (QC 15), Erika Lopes (QC
11 12), além dos contador e representante da BRCondos, Sr. Abmael Júnior, a assessoria
12 jurídica representada pelo Dr. Jacinto Sousa; a analista administrativa: Luana Nakano
13 e o assistente administrativo: Antonio Henrique Braga, conforme lista de presença
14 preenchida pelo mediador da videoconferência, devidamente verificada pelo Sra.
15 Secretária da reunião. A presidente da Associação, Sra. Vanessa Barbosa, assumiu a
16 mesa diretora, deu por instalada a reunião e convidou a Sra. Luana Nakano, (Analista
17 Administrativo), para secretariar os trabalhos. Em seguida, a Presidente solicitou que a
18 secretária Luana fizesse a leitura do edital referente à esta Reunião Extraordinária,
19 conforme transcrito a seguir: A Presidente do Conselho Deliberativo da Associação dos
20 Amigos do Jardins Mangueiral, AAJM, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo
21 art. 19, alínea “a” e Parágrafo Único, do Estatuto da AAJM, CONVOCA todos os
22 Conselheiros de Sustentabilidade que compõe o Conselho Deliberativo da Entidade
23 para Reunião extraordinária a ser realizada no dia 07 de junho de 2021, segunda-feira,
24 às 20h00, em primeira chamada e, às 20h10, em última chamada, realizada
25 virtualmente pelo aplicativo Google Meets, em virtude dos riscos sanitários que podem
26 levar a contaminação pelo novo Coronavírus, e ainda visando garantir a segurança de
27 todos, para evitar a proliferação do Covid-19. A Reunião terá a seguinte PAUTA: Item
28 01: Breve explicação sobre o BRCONDOS (serviço que permite a realização de
29 pagamentos e recebimentos de forma automatizada) e deliberar sobre a utilização do
30 sistema BRCONDOS na Associação. Item 02: Assuntos gerais. Informamos ainda que
31 nos termos do Art. 17, parágrafo segundo, do Estatuto: Em caso de renúncia,
32 impedimento definitivo ou temporário, ainda aqueles previstos em lei como limitadores
33 da capacidade jurídica, morte ou destituição de qualquer conselheiro efetivo, o mesmo
34 será substituído, ou, alternativamente, pelo segundo conselheiro de sustentabilidade
35 do Condomínio de que faça parte ou em última instância pelo síndico do Condomínio
36 regularmente eleito para exercer tal função, nos termos das respectivas convenções
37 condominiais. Importante destacar que será observado o que dispõe o artigo 15,
38 parágrafo segundo, artigos 20, 21, do estatuto social da Entidade. Atenciosamente,





39 Vanessa Barbosa de Paulo, Presidente do Conselho Deliberativo da AAJM. Após a
40 leitura, A sra. Vanessa Barbosa, esclareceu inicialmente que a motivação principal
41 desta reunião, deve-se ao fato das dificuldades enfrentadas pela contabilidade em
42 razão da falta de integração bancária da movimentação financeira na elaboração das
43 prestações de contas da associação, para fins de maiores esclarecimentos foi passada
44 a palavra aos Sr. Abmael Junior, representado a contabilidade para uma breve
45 explicação sobre a utilização do sistema BRCondos pela Associação. Inicialmente
46 destacou que a BRCondos é um sistema online que integra toda a movimentação
47 financeira da associação permitindo o acesso e conferência pelo computador ou celular
48 pela diretoria e conselheiros. Ressaltou que em razão da aprovação das prestações de
49 contas somente no dia 10 de abril do corrente ano, até o presente momento, o sistema
50 está sendo alimentado apenas pelos valores efetivamente pagos, referentes aos meses
51 de janeiro a maio. Declarou que em razão do Banco Sicoob não permite a integração
52 bancária, recomendou a utilização da carteira BRCondos pagamentos uma conta digital
53 que permite a troca de arquivos de remessa e retornos com o Bradesco, contendo as
54 informações de emissão, registro, pagamentos, baixas de boletos e agendamento de
55 contas a pagar de forma sincronizada, permitindo a aprovação e autorização de forma
56 prática e online, 24 (vinte e quatro) horas por dia e 7 (sete) dias da semana. O sistema
57 possui um arquivo central que guarda e organiza os principais documentos entre outros,
58 os contratos dos prestadores de serviços, atas de reuniões, estatuto e normas internas.
59 O sistema BRCondos avaliará cada nota fiscal de serviço enviada, verificando os
60 impostos devidos e gerando as guias para pagamento e comprovando a situação do
61 prestador de serviços. Quando o financeiro realiza os pagamentos diretamente, sem
62 integração bancária, poderá incorrer em erros por desconhecer algumas regras fiscais
63 e comprometer a sua gestão (responsabilidade solidária). Portanto reiterou que em
64 virtude da falta de integração bancária, existe a possibilidade de após a atualização da
65 movimentação financeira de janeiro a maio, encontrar inconsistências sobre os
66 impostos devidos e não retidos pela associação. Após a exposição, o Sr. Abmael
67 respondeu a todos os questionamentos dos conselheiros a respeito do presente
68 assunto, finalizados os debates. Seguindo adiante, a secretária Luana iniciou a votação
69 referente ao item 1 da pauta, sendo aprovada por unanimidade dos votos,
70 representados por: Jorge (QC 01) Amanda (QC 03), Uedson (QC 04), Antônio (QC 08),
71 Caci (QC 09), Vanessa (QC 10), Erica (QC 12), Aline (QC 13), Bob (QC 15). A
72 presidente retomou a palavra, esclarecendo que a partir do dia 8 de junho, o Sr. Abmael
73 tomará as providências técnicas cabíveis para implementar a ferramenta BRCondos
74 pagamentos e criar um guia prático em forma de tutorial para orientar o acesso de todos
75 os conselheiros ao sistema BRCondos. Em seguida, a sra. Vanessa Barbosa passou
76 a deliberar sobre o item 2 da pauta, Assuntos Gerais, de início, comentou sobre o edital
77 de convocação para inscrição de candidatos interessados que será publicado no dia 8
78 de junho, em concorrer aos seguintes cargos vagos da diretoria: diretor (a)
79 superintendente, diretor (a) jurídico, diretor (a) administrativo e diretor (a) técnico de
80 urbanismo, cuja eleição ocorrerá no dia 12/06/2021 as 9:30 em reunião extraordinária
81 virtual dos conselheiros. Destaca que os critérios para concorrer não são obrigatórios,
82 apenas os candidatos devem preferencialmente atender aos critérios desejados para o
83 cargo. Em seguida comentou sobre o aniversário do bairro no mês de julho, relatou os
84 projetos em benefício do bairro, a possibilidade de sortear brindes, prêmios para





85 comemorar a data. Destacou o planejamento a ser elaborado para a retomada das
86 atividades das oficinas, solicitando o envio de ideias por parte dos demais conselheiros
87 para comemorar a data de aniversário do bairro. O conselheiro Uedson pediu a palavra
88 para comentar sobre os projetos dos livros na parada, sobre as bicicletas
89 compartilhadas, um local para carregar os cargos elétricos, parquinhos pedagógicos e
90 solicitou apoio aos demais conselheiros para agilizar as demandas da associação junto
91 aos órgãos públicos. Em seguida foi passada a palavra a conselheira Caci, que
92 comentou sobre a colheita da horta comunitária, provavelmente no dia 18 de junho,
93 ressaltando a presença neste dia de todos os conselheiros, que já estão no grupo de
94 sustentabilidade e neste dia terão uma aula de como elas fazem a colheita. Em seguida
95 a Sra. Vanessa Barbosa, comentou a solicitação do Sr. lilton do Movimento Comunitário
96 do Jardim Botânico para ser um dos patrocinadores na aquisição de uma placa na
97 entrada do bairro. Comentou ainda, que amanhã terá um almoço com o secretário de
98 estado de atendimento à comunidade no Café Oikos, para a apresentação de projetos
99 que a comunidade tem com à Administração do Jardim Botânico e GDF, o workshop
100 de regularização e urbanização. Em seguida a conselheira Erika pediu a palavra para
101 comentar a reunião na Câmara Legislativa que ela terá representando o síndico do seu
102 condomínio com o deputado Leonardo Prudente e outros dois deputados, solicitando
103 cópias dos ofícios para debater estas solicitações nesta reunião. O conselheiro Jorge
104 reforça que os síndicos devem estar fechados com a AAJM e MCJB e estabelecer um
105 contato mais fortes com os deputados, reafirmando o peso político que a associação
106 possui para eleger senador, deputado ou até governador. Após o final dos debates, a
107 Sra. Vanessa Barbosa deu por encerrada a Reunião Ordinária da Associação dos
108 Amigos Do Jardins Mangueiral - AAJM, às 10 (dez) horas e 04 (quatro) minutos,
109 agradecendo a participação de todos e determinou a lavratura da presente ata, que vai
110 assinada por mim, Luana Nakano, que atuei como Secretária e pela Presidente da
111 Mesa, Sra. Vanessa Barbosa.

VANESSA BARBOSA

PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO AAJM

Luana Nakano
Secretária de Mesa





LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO EM 07 de JUNHO DE 2021

Condomínio	Conselheiro	E-mail
QC 01 Jardins dos Jacarandás	Jorge Luiz da Silva Viana	jorgeluz49@yahoo.com.br
QC 03 Jardins dos Pequís	Amanda Kuster dos Santos de Mello	amandakuster19@gmail.com
QC 04 Jardins dos Tinguis	Uedson Barros Cruzeiro	uedsoncruzeiro@gmail.com
QC 08 Jardins das Quaresmeiras	Antônio de Pádua Araújo de Souza	padua4df@gmail.com
QC 09 Jardins dos Jatobás	Caci Maria Sassi	cacisassi@gmail.com
QC 10 Jardins das Caviúnas	Vanessa Barbosa de Paulo	vanessadory06@gmail.com
QC 12 Jardins das mangabeiras	Erika Lopes Gemus Beltran	erikagemus@gmail.com
QC 13 Jardins dos Buritis	Aline de Souza Freire	alineszfreire@gmail.com
QC 15 Jardins dos Ipês	Roberto Zanin	bobzan@gmail.com
Assessoria Jurídica	Jacinto Sousa	jacintosousa@bmjsadvogados.com.br
Contabilidade	Abmael Júnior	abmael.junior@brcondos.com.br
Secretário Executivo MCJB	Ilton Júnior	contato@mcjb.org.br
Analista Administrativo	Luana Nakano	contato@aajm.org.br
Assistente Administrativo	Antonio Henrique Braga	contato@aajm.org.br





ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO JARDINS MANGUEIRAL – AAJM

CNPJ 14.793.968/001-27

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Em 28 de junho de 2021, foi realizada a Reunião Extraordinária da Associação dos Amigos do Jardins Mangueiral - AAJM, obedecendo as medidas de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, constantes do Decreto GDF Nº 41.849, de 27 de fevereiro de 2021, prorrogado pelo Decreto Nº 41.913, de 19 de março de 2021, de forma virtual. foi realizada pela plataforma Google Meet através do link: <https://meet.google.com/amf-pock-too>. A reunião teve início às 20 horas e 10 minutos, em 2ª e última convocação, verificando-se a presença virtual dos seguinte Conselheiros e Diretores, são eles: Uedson Barros (QC 04), Caci Sassi (QC 09), Vanessa Barbosa (QC 10), Wisdnay Souza (QC 02), Jorge Luiz Viana (QC 01), Amanda Kuster (QC 03), Roberto Zanin (QC 15), Erika Lopes (QC 12), além do representante do Movimento Comunitário do Jardim Botânico, Ilton Júnior, o organizador do evento da corrida do Jardins Mangueiral, Otoniel Batista ; a analista administrativa: Luana Nakano e o assistente administrativo: Antonio Henrique Braga, conforme lista de presença preenchida pelo mediador da videoconferência, devidamente verificada pelo Sra. Secretária da reunião. A presidente da Associação, Sra. Vanessa Barbosa, assumiu a mesa diretora, deu por instalada a reunião e convidou a Sra. Luana Nakano, (Analista Administrativo), para secretariar os trabalhos. Em seguida, a Presidente solicitou que a secretária Luana fizesse a leitura do edital referente à esta Reunião Extraordinária, conforme transcrito a seguir: A Presidente do Conselho Deliberativo da Associação dos Amigos do Jardins Mangueiral, AAJM, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 19, alínea “a” e Parágrafo Único, do Estatuto da AAJM, CONVOCA todos os Conselheiros de Sustentabilidade que compõe o Conselho Deliberativo da Entidade e Diretores para Reunião extraordinária a ser realizada no dia 28 de junho de 2021, segunda-feira, às 20h00, em primeira chamada e, às 20h10, em última chamada, realizada virtualmente pelo aplicativo Google Meets, em virtude dos riscos sanitários que podem levar à contaminação pelo novo Coronavírus, e ainda visando garantir a segurança de todos, para evitar a proliferação do Covid-19, A Reunião terá a seguinte PAUTA: **Item 01:** Apresentação e deliberação de propostas para comemoração do aniversário do bairro Jardins Mangueiral e AAJM, com as ações e atividades a serem desenvolvidas ao longo do mês de julho, bem como do valor total a ser gasto; **Item 02:** Apresentação e deliberação da proposta de patrocínio para o projeto 1ª Corrida de Aniversário do Jardins Mangueiral; **Item 03:** Apresentação e deliberação da proposta de patrocínio das placas do CPS; **Item 04:** Assuntos gerais. Informamos ainda que nos termos do Art. 17, parágrafo segundo, do Estatuto: Em caso de renúncia, impedimento definitivo ou temporário, ainda aqueles previstos em lei como limitadores da capacidade jurídica, morte ou destituição de qualquer conselheiro efetivo, o mesmo será substituído, ou, alternativamente, pelo segundo conselheiro de sustentabilidade do Condomínio de que faça parte ou em última instância pelo síndico do Condomínio regularmente eleito para exercer tal função, nos termos das respectivas convenções condominiais. Importante destacar que será observado o que dispõe o





artigo 15, parágrafo segundo, artigos 20, 21, do estatuto social da Entidade. Atenciosamente, Vanessa Barbosa de Paulo, Presidente do Conselho Deliberativo da AAJM. Após a leitura, A sra. Vanessa Barbosa iniciou a reunião com o **item 01**, explicando algumas ideias para as comemorações do aniversário, e como não podemos fazer festa de aniversário do bairro ou festas juninas, mas com a questão da pandemia, não é possível fazer eventos e sim melhorias para o bairro. Vanessa então pede sugestões aos conselheiros presentes, Iniciando o **item 02** da pauta, a Presidente passou a palavra para o representante e idealizador da Corrida de Aniversário do Jardins Mangueiral, Otoniel Batista, que explicou a idealização e a forma como será organizada a corrida, o número de participantes e os protocolos de segurança, após os questionamentos dos Conselheiros e esclarecimentos por parte do sr. Otoniel, a Presidente passou a palavra para o Sr. Ilton, representante do MCJB, explicou a proposta para comemoração do aniversário do Mangueiral ser feita no CPS (Centro de Práticas Sustentáveis), além da contribuição da AAJM para a implementação de uma placa na entrada do CPS, para mostrar que a Associação também faz parte dos projetos implementados no CPS. Após os questionamentos dos diretores e conselheiros e esclarecimentos por parte do Sr. Ilton, a Sra. Vanessa iniciou a votação para o **item 01**, com unanimidade dos presentes, com 8 (oito) votos a favor, fica aprovada as ações de comemorações de aniversário do bairro, e fica aprovado o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para as comemorações. Partindo para a votação do **item 02**, após votação dos conselheiros presentes, ficou aprovado o valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais) para o patrocínio da 1ª Corrida do Jardins Mangueiral, com a ressalva de que tenha também corrida para as crianças no evento. Partindo para a votação do **item 03**, ficando aprovado, por unanimidade, o valor de até R\$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais) para a confecção e instalação da placa no CPS. Após o final dos debates, a Sra. Vanessa Barbosa deu por encerrada a Reunião Ordinária da Associação dos Amigos Do Jardins Mangueiral - AAJM, às 10 (dez) horas e 50 (cinquenta) minutos, agradecendo a participação de todos e determinou a lavratura da presente ata, que vai assinada por mim, Luana Nakano, que atuei como Secretária e pela Presidente da Mesa, Sra. Vanessa Barbosa.

VANESSA BARBOSA

PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO AAJM

Luana Nakano

Secretária de Mesa





LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO EM 28 de JUNHO DE 2021

Condomínio	Conselheiro	E-mail
QC 01 Jardins dos Jacarandás	Jorge Luiz da Silva Viana	jorgeluz49@yahoo.com.br
QC 02 Jardins dos Muricis	Wisdnay Souza Sales	nainha312@yahoo.com.br
QC 03 Jardins dos Pequis	Amanda Kuster dos Santos de Mello	amandakuster19@gmail.com
QC 04 Jardins dos Tinguis	Uedson Barros Cruzeiro	uedsoncruzeiro@gmail.com
QC 09 Jardins dos Jatobás	Caci Maria Sassi	cacisassi@gmail.com
QC 10 Jardins das Caviúnas	Vanessa Barbosa de Paulo	vanessadory06@gmail.com
QC 12 Jardins das Mangabeiras	Erika Lopes Gemus Beltran	erikagemus@gmail.com
QC 15 Jardins dos Ipês	Roberto Zanin	bobzan@gmail.com
Analista Administrativo	Luana Nakano	contato@aajm.org.br
Assistente Administrativo	Antonio Henrique Braga	contato@aajm.org.br
Diretor Superintendente	Gledson José Farias	gledson007@hotmail.com
Secretário Executivo MCJB	Ilton Júnior	contato@mcjb.org.br
Organizador do projeto da corrida do Jardim Mangueiral	Otoniel Batista de Araujo	bsbmoveon@gmail.com

